

*****本課程 2 月 18 日開始全部實體上課,有任何新的課程相關問題會在課堂上通知大家, 所有更新的消息以在課堂上的公告為準*****

****自 2/19 起每星期三晚上的助教課都要上實體課,請到台機館上課****

1. **每周小考**，若是你有任何事情無法當天來考，請讓助教知道但不接受補考且該次小考以零分計算！每一個人的每一次小考成績，在學期成績計算時會刪除個人兩次最低分(含零分(沒有參加小考))的成績。
2. Homework 要自己主動練習，請在上助教課前自己先做習題，課本後面有單數題的參考解答。每週助教會演習課和你們討論習題並且回答比較困難的題目,有問題歡迎和助教討論！倘若有要交的作業會在課堂上事先說明,歡迎同學們多討論,一起學習。繳交的作業若非是你親手寫的,將不予計分！
3. 每一次發回考卷時,若是你對考試成績分數有疑問，請在發考卷當天的上課時間提出，逾時不受理！
4. 所有考試都沒有補考，作業也不接受補交！ 期中考及期末考除了公假、病假、喪假外，其餘事假均不接受。公假、喪假要事先有假單，生病可事後請假但需附上考試當時就診證明(醫生診斷證明)。
5. 本課程共有三位助教，請你在所屬助教的教室上演習課。
演習課教室的分班是以你的學號為準.(加退選之後會最後確認)

(A1 台機館 103 教室):學號小於(含) 112095022:

莊育嘉 <yogachuang@gapp.nthu.edu.tw>,

(A2.台機館 205 教室):學號(含) 112099015~113072145:

郭于誠 <gyucheng749@gapp.nthu.edu.tw>,

(A3 .台機館 206 教室):學號大於(含)113072146:

陳冠廷<adams60304@gmail.com>

上課的方式及相關信息如有必要會以 email 和大家聯絡，請務必每天檢查 email, 請確定你在校務系統的 email address 是對的，以免錯過重要的通知而影響你的學習和成績. 若有任何學習上的相關問題請和助教聯絡或讓授課老師知道.***

**** (因應防疫政策，考試日期和地點可能會在星期三小考時間進行學期的考試), 請同學隨時注意更新的消息.****

<實際授課內容及作業規定, 以每週的上課進度和公告為主>